****

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**.

**РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА**.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2021 – 2022 учебный год стр. 3

2. Содержание блоков основных мероприятий годового плана стр. 4

2.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения стр. 4

2.2. Информационно – аналитическая  деятельность стр. 4

2.3. Организационно – методическая работа ДОУ стр. 6

2.4. Инновационная деятельность в ДОУ стр. 10

2.5. Изучение и  контроль за деятельность дошкольного

 образовательного учреждения стр. 10

2.6 Работа с родителями стр. 12

2.7. Использование современных информационно-коммуникационных

 технологий (ИКТ) стр. 14

**Годовой план АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение «Детский сад» составлен в соответствии с**

* Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
* Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
* Примерной общеобразовательной  программой «От рождения до школы» под редакцией   Н.Е. Вераксы,  Т.С.Комаровой,  М.А.Васильевой.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования .

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

* совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;
* развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей  через театрализованную деятельность;
* создание условий, способствующих реализации художественно- эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;
* повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ.

**2.СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2021 – 2022 УЧ.ГОД**

**2.1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ**

Цель работы по реализации блока*:*

*Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель*  |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад на 2021 – 2022 уч. год. | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2021 – 2022 уч. год. | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости ( локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи        | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 6. | Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ | в течение года | Зам. директора по ДО |

**2.2.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  МДОУ**

Цель работы по реализации блока*: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель*  |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение  года | Зам. директора по ДО |
| 2 | Подведение итогов деятельности ДОУ за 2021 – 2022 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:* проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;
* анализ состояния материально – технической базы;
* анализ реализации инновационных технологий в ДОУ
* анализ педагогических кадров и др.
* анализ заболеваемости детей
 | август 2021 | Зам. директора по ДО |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021 – 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август 2021 | Зам. директора по ДОПедагоги ДОУ |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | август 2021 | Зам. директора по ДО |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов  | август 2021 | Педагоги ДОУ |
|  6 |      Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. Общее собрание трудового коллектива №1 **Тема: «Основные направления деятельности****АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад на новый 2021-2022 учебный год.**1. Итоги работы летнего оздоровительного периода.2. Основные направления образовательнойработы АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад на новый 2021-2022 учебный год.3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад.4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности.5.Принятие графика работы сотрудников.Общее собрание трудового коллектива №2**Тема: «Итоги выполнения коллективного****договора между администрацией и трудовым****коллективом.**1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад за прошедший год;2. О выполнении Коллективного договорамежду администрацией и трудовым коллективом АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад;3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад :- Правила внутреннего трудового распорядка;- Графики работы;- Графики отпусков;Общее собрание трудового коллектива №3**Тема: «О подготовке** **АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад к весенне-летнему периоду и новому 2021-2022 учебному году.**1. О подготовке к летней оздоровительной работе.2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад.3. О подготовке к новому 2021 – 2022 учебному году.4 Разное. | в течение  годаконец августа (начало сентября)январьмай |  Зам. директора по ДО |
|  7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | Зам. директора по ДО |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение  года | Зам. директора по ДО |

**2.3  ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА АНО СОШ**

**«ОР АВНЕР» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД**

Цель работы по реализации блока*: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам педагогической деятельности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий*  | *сроки проведения* | *исполнитель*  |
| 1 | Педагогический совет №1 **Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем…»**1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2021-2022 учебный год и его утверждение.
2. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня в ДОУ
3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров
4. Разное

Педагогический совет №2**Тема: «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»**1. Итоги тематического контроля «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок»
2. Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД по физическому развитию.
3. Анализ состояния здоровья детей, закаливающие процедуры.
4. Разное

Педагогический совет № 3**Тема:** **«Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении»**1. Итоги тематического контроля «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях»
2. Доклад музыкального руководителя Кургановой Е.В. на тему: «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя»
3. Презентация педагогами ДОУ некоторых современных технологий дошкольного образования.
4. Разное

Педагогический совет №4**Тема: "Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОУ и семьи в воспитании и развитии дошкольника"**1. Необходимость создания единой педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования2. Доклад воспитателя Макиенко А.Р. «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования» 3**.** Обсуждение вопросов привлечения родителей к участию в различных мероприятиях (из опыта работы)4. Разное Педагогический совет № 5**Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2021 – 2022 учебный год, перспективы на следующий учебный год»**1. Анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год. 2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми 4. Направления работы ДОУ на новый учебный год  | августа -сентябрьноябрьянварьмартмай | Зам. директора по ДО |
| 2 | **Темы выступлений на педагогических советах*** «Инновационные методы в формировании культуры здоровья у дошкольников»
* «Самообслуживание и его роль в развитии детей дошкольного возраста
* «Роль ДОУ в сохранении физического и психического здоровья детей»
* «Роль воспитателя и ребёнка в воспитательном процессе»
* «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя»
* «Развивающие игры для детей 3-4 лет»
* «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования»
* «Здоровьесбережение – ключевой момент нового педагогического мышления»
* «Игра как средство эколого-эстетического воспитания»
 | сентябрьоктябрьноябрьдекабрьянварьфевральмартапрельмай | Макиенко А.РМуртазина Н.АГибадуллина З.РНабиева Н.АСалямова Г.БНабиева Н.АМакиенко А.РГибадуллина З.РМуртазина Н.А. |
| 3 | **Планируемые открытые мероприятия**Уровень ДОУ**Открытые занятия:*** Интегрированное занятие «Белочка» (образовательные области: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие) - 2 группа раннего возраста.
* «Цветок здоровья» ( образовательная область физическое развитие) – старше – подготовительная группа.
* Интегрированное занятие «Ёжик заблудился» (образовательные области: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие)

- младшая группа.* Интегрированное занятие «Путешествие в сказку» (образовательные области познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие) –средняя группа.
* «Деревья зимой» - нетрадиционное рисование (образовательная область художественно-эстетическое развитие, речевое развитие) – старше – подготовительная группа.
* «Курочка Ряба в гостях у ребят» (образовательные области: социально-коммуникативное развитие, речевое развитие) – младшая группа
* Интегрированное занятие «Поиск золотого ключика» (образовательные области: познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, физическое развитие) – средняя группа.
 | октябрьсентябрьоктябрьноябрьдекабрь | Муртазина Н.А.Макиенко А.Р.Набиева Н.А.Гибадуллина З.Р.Макиенко А.Р.Набиева Н.АГибадуллина З.Р. |
|  | *(Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность смотри в разделе Работа с родителями)* |  |  |

**2.4. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  АНО СОШ «ОР АВНЕР» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД**

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 2 | Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы | в течение года | Педагоги ДОУ . |
| 3 | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ. | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 4 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | май | Зам. директора по ДО |

**2.5.ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Планирование деятельности администрации АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад по контролю на 2021 - 2022 учебный год **(по функциональным обязанностям)*** Контроль за функционированием АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад в целом
* Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ
* Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей
* Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ
 | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 2 | Планирование контроля на 2021– 2022 учебный год**(по видам)****текущий** (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)**итоговый** (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)  контроль за уровнем реализации программы,  контроль за уровнем  подготовки детей к обучению в школе.**оперативный** (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)* Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году.
* Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий во 2 группе раннего возраста.
* Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.
* Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду
* Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ (художественно-эстетическое развитие и физическое развитие)
* Контроль за организаций прогулок в осенне-зимний период.
* Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда
* Соблюдение гигиенических и педагогических норм
* Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД

**предупредительный**  (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)**взаимоконтроль**  (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)        взаимопосещение занятий**самоанализ** (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) | в течении годамайв течениигодав течении годав течении годав течение года | Зам. директора по ДОЗам. директора по ДОЗам. директора по ДО Педагоги ДОУПедагоги ДОУПедагоги ДОУ |
| 3 | Планирование контроля ДОУ**(по направлениям работы) :*** Контроль методической работы и образовательного процесса.
* Контроль за кадрами.
* Административный контроль питания.
* Контроль состояния материально – технической базы ДОУ
 | в течение года |   Зам. директора по ДО |

**2.6.  РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ**.

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Разработка системы работы с родителями.  | август-сентябрь | Зам. директора по ДОПедагоги ДОУ  |
| 2 | Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями  на 2021 – 2022 учебный год. | август | Педагоги ДОУ |
| 3 | Нормативно-правовое обеспечениеСоздание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ | сентябрь  | Зам. директора по ДО |
| 5 | **Наглядная информация**Оформление стендов (ширм):- по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны)- по вопросам воспитания и обучения- по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды- по вопросам оздоровительной работы- к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками | в течении года  | Педагоги ДОУмед. работник   |
| 6 | **Выставки*** Выставка поделок из природного материала «Осенний вернисаж»
* Выставка авторских игрушек «Веселая ханука».
* Выставка открыток, поделок к 23 февраля «Подарок для папы»
* Фотовыставка «Подарок для мамы»
* Выставка в нетрадиционной технике «Космос и космонавты»
* Выставка открыток, поделок «День победы»
 | в течении года | Педагоги ДОУРодители |
| 7 | **Конкурсы (с детьми с участием родителей)*** Конкурс чтецов «Мама первое слово»
* Конкурс поделок «Зимняя сказка»
* Конкурс «Веселые нотки»
* Конкурс проектов «Парки и скверы города»
* Конкурс чтецов «Пушкинские чтения».

  | январьмартапрельдекабрьмай | Воспитатели ДОУРодители Воспитатели ДОУ  |
| 8 | **Праздники и развлечения*** «День знаний», «День урожая», «День именинника», «Рош-а- Шана», «Йом Кипур»,
* «День пожилого человека», «День республики», «Праздник осень»;
* «День народного единства», «День матери»;
* «Разные возможности, равные права», «Ханука»;
* «Ту-би Шват», «Викторина 7 чудес Башкортостана»;
* «День защитника отечества»; Видео экскурсия «Армия России»;
* «8 марта – женский день», «Пурим», «Весна в Башкортостане»;
* «День космонавтики», «Пейсах»;
* «День Победы», «Лаг-ба-оме»; «До свидание детский сад»,«Башкирские национальные блюда»;
* «Летний   праздник, посвящённый Дню защиты детей», «День России»,
 | сентябрьоктябрьноябрьдекабрьянварьфевральмартапрельмайиюнь | Педагоги ДОУ |
| 9 | **Проектная деятельность**Привлечение родителей к участию в проектной деятельности* «Быть здоровым хотим»
* «Всем советуем дружить»
* «Покормите птиц зимой»
* «Мой родной край»
* «По дорогам сказок»
* «Здоровый малыш»
 | в течении года | Педагоги ДОУ |
| 10 | Родительские собрания в группах:**Старше – подготовительная группа:**1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе»
2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми)
3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению

**Средняя группа:**1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей четвертого года жизни.
2. Режим дня – дома и в детском саду
3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем».

**2 группа раннего возраста:**1. «Давайте познакомимся – первый раз в детский сад»
2. «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания»
3. Итоги работы за год «Наши успехи»

**Младшая группа:**1. «Кризис трех лет»
2. «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания»
3. Итоги работы за год «Наши успехи»
 |     сентябрьянварьмайсентябрьянварьмайоктябрьянварьмай   сентябрьянварьмай | Макиенко А.Р.     Габидуллина З.Р.      Муртазина Н.А. Набиева Н.А.    |

**2.7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии. | в течение года | Педагоги ДОУ  |
| 2 | Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам. | в течение года | Педагоги ДОУ. |