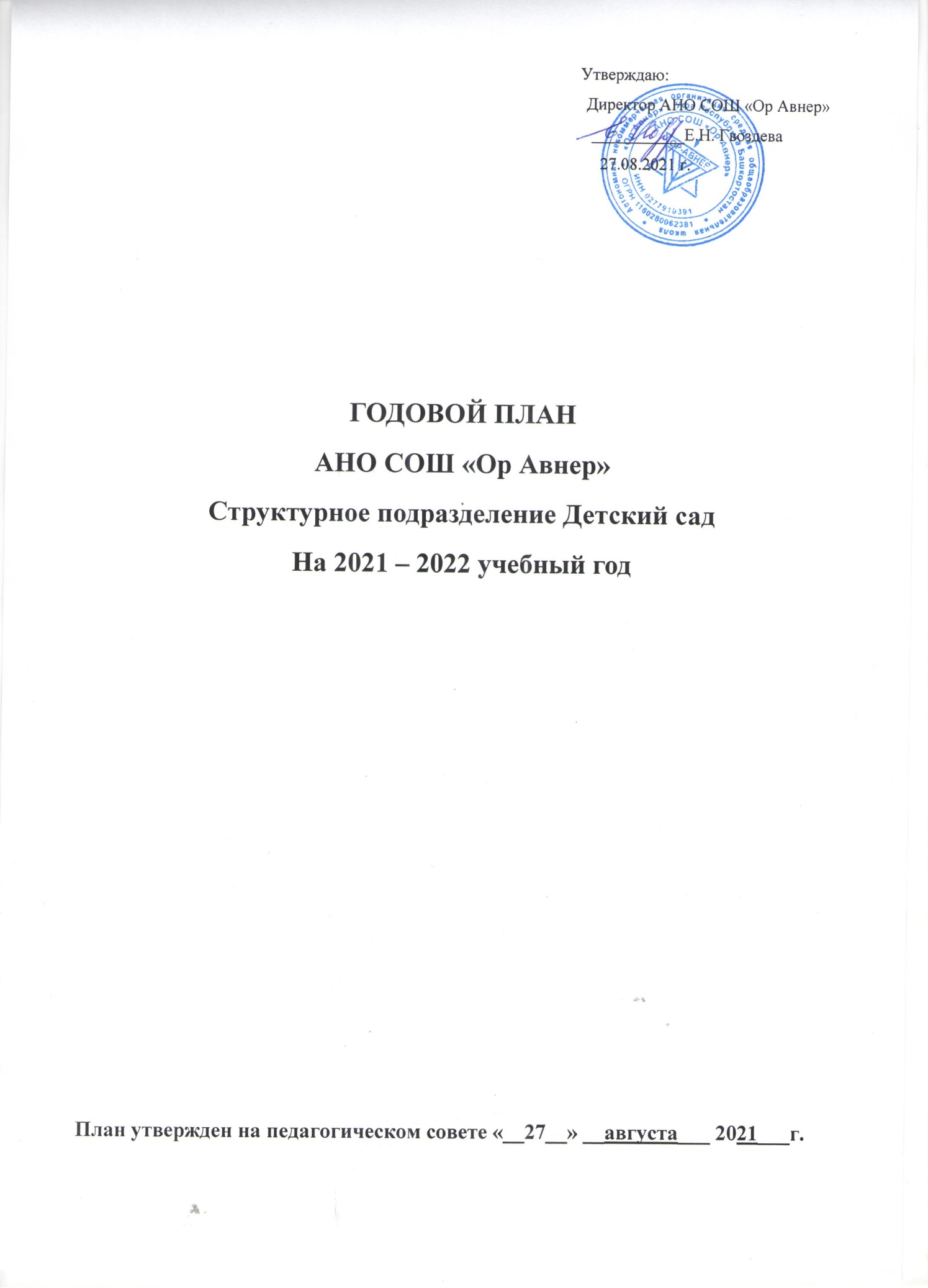
****

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**

**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**НА 2021 – 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**.

**РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА**.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2021 – 2022 учебный год стр. 3

2. Содержание блоков основных мероприятий годового плана стр. 4

2.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения стр. 4

2.2. Информационно – аналитическая  деятельность стр. 4

2.3. Организационно – методическая работа ДОУ стр. 6

2.4. Инновационная деятельность в ДОУ стр. 10

2.5. Изучение и  контроль за деятельность дошкольного

образовательного учреждения стр. 10

2.6 Работа с родителями стр. 12

2.7. Использование современных информационно-коммуникационных

технологий (ИКТ) стр. 14

**Годовой план АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение «Детский сад» составлен в соответствии с**

* Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
* Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
* Примерной общеобразовательной  программой «От рождения до школы» под редакцией   Н.Е. Вераксы,  Т.С.Комаровой,  М.А.Васильевой.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования .

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

* совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;
* развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей  через театрализованную деятельность;
* создание условий, способствующих реализации художественно- эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;
* повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ.

**2.СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2021 – 2022 УЧ.ГОД**

**2.1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ**

Цель работы по реализации блока*:*

*Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад на 2021 – 2022  уч. год. | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2021 – 2022 уч. год. | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости  ( локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 6. | Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ | в течение года | Зам. директора по ДО |

**2.2.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  МДОУ**

Цель работы по реализации блока*: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение    года | Зам. директора по ДО |
| 2 | Подведение итогов деятельности ДОУ за 2021 – 2022 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:   * проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; * анализ состояния материально – технической базы; * анализ реализации инновационных технологий в ДОУ * анализ педагогических кадров и др. * анализ заболеваемости детей | август 2021 | Зам. директора по ДО |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021 – 2022 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август 2021 | Зам. директора по ДО  Педагоги ДОУ |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | август 2021 | Зам. директора по ДО |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов | август 2021 | Педагоги ДОУ |
| 6 |      Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.  Общее собрание трудового коллектива №1 **Тема: «Основные направления деятельности**  **АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад на новый 2021-2022 учебный год.**  1. Итоги работы летнего оздоровительного периода.  2. Основные направления образовательной  работы АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад на новый 2021-2022 учебный год.  3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад.  4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности.  5.Принятие графика работы сотрудников.  Общее собрание трудового коллектива №2  **Тема: «Итоги выполнения коллективного**  **договора между администрацией и трудовым**  **коллективом.**  1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад за прошедший год;  2. О выполнении Коллективного договора  между администрацией и трудовым коллективом АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад;  3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад :  - Правила внутреннего трудового распорядка;  - Графики работы;  - Графики отпусков;  Общее собрание трудового коллектива №3  **Тема: «О подготовке** **АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад к весенне-летнему периоду и новому 2021-2022 учебному году.**  1. О подготовке к летней оздоровительной работе.  2. Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад.  3. О подготовке к новому 2021 – 2022 учебному году.  4 Разное. | в течение    года  конец августа (начало сентября)  январь  май | Зам. директора по ДО |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение    года | Зам. директора по ДО |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение    года | Зам. директора по ДО |

**2.3  ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА АНО СОШ**

**«ОР АВНЕР» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД**

Цель работы по реализации блока*: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам педагогической деятельности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Педагогический совет №1  **Тема: Установочный « Думаем, планируем, решаем…»**   1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2021-2022 учебный год и его утверждение. 2. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня в ДОУ 3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров 4. Разное   Педагогический совет №2  **Тема: «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»**   1. Итоги тематического контроля «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок» 2. Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД по физическому развитию. 3. Анализ состояния здоровья детей, закаливающие процедуры. 4. Разное   Педагогический совет № 3  **Тема:** **«Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении»**   1. Итоги тематического контроля «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях» 2. Доклад музыкального руководителя Кургановой Е.В. на тему: «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя» 3. Презентация педагогами ДОУ некоторых современных технологий дошкольного образования. 4. Разное   Педагогический совет №4  **Тема: "Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОУ и семьи в воспитании и развитии дошкольника"**  1. Необходимость создания единой педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования  2. Доклад воспитателя Макиенко А.Р. «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования»  3**.** Обсуждение вопросов привлечения родителей к участию в различных мероприятиях (из опыта работы)  4. Разное    Педагогический совет № 5  **Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2021 – 2022 учебный год, перспективы на следующий учебный год»**  1. Анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год.  2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»  3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми  4. Направления работы ДОУ на новый учебный год | августа -сентябрь  ноябрь  январь  март  май | Зам. директора по ДО |
| 2 | **Темы выступлений на педагогических советах**   * «Инновационные методы в формировании культуры здоровья у дошкольников» * «Самообслуживание и его роль в развитии детей дошкольного возраста * «Роль ДОУ в сохранении физического и психического здоровья детей» * «Роль воспитателя и ребёнка в воспитательном процессе» * «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя» * «Развивающие игры для детей 3-4 лет» * «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования» * «Здоровьесбережение – ключевой момент нового педагогического мышления» * «Игра как средство эколого-эстетического воспитания» | сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  январь  февраль  март  апрель  май | Макиенко А.Р  Муртазина Н.А  Гибадуллина З.Р  Набиева Н.А  Салямова Г.Б  Набиева Н.А  Макиенко А.Р  Гибадуллина З.Р  Муртазина Н.А. |
| 3 | **Планируемые открытые мероприятия**  Уровень ДОУ  **Открытые занятия:**   * Интегрированное занятие «Белочка» (образовательные области: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие) - 2 группа раннего возраста. * «Цветок здоровья» ( образовательная область физическое развитие) – старше – подготовительная группа. * Интегрированное занятие «Ёжик заблудился» (образовательные области: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие)   - младшая группа.   * Интегрированное занятие «Путешествие в сказку» (образовательные области познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие) –средняя группа. * «Деревья зимой» - нетрадиционное рисование (образовательная область художественно-эстетическое развитие, речевое развитие) – старше – подготовительная группа. * «Курочка Ряба в гостях у ребят» (образовательные области: социально-коммуникативное развитие, речевое развитие) – младшая группа * Интегрированное занятие «Поиск золотого ключика» (образовательные области: познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, физическое развитие) – средняя группа. | октябрь  сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь | Муртазина Н.А.  Макиенко А.Р.  Набиева Н.А.  Гибадуллина З.Р.  Макиенко А.Р.  Набиева Н.А  Гибадуллина З.Р. |
|  | *(Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность смотри в разделе Работа с родителями)* |  |  |

**2.4. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  АНО СОШ «ОР АВНЕР» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД**

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 2 | Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы | в течение года | Педагоги ДОУ . |
| 3 | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ. | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 4 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | май | Зам. директора по ДО |

**2.5.ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОУ**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Планирование деятельности администрации АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад по контролю на 2021 - 2022 учебный год  **(по функциональным обязанностям)**   * Контроль за функционированием АНО СОШ «Ор Авнер» Структурное подразделение Детский сад в целом * Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ * Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей * Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ | в течение года | Зам. директора по ДО |
| 2 | Планирование контроля на 2021– 2022 учебный год  **(по видам)**  **текущий** (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)  **итоговый** (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)    контроль за уровнем реализации программы,    контроль за уровнем  подготовки детей к обучению в школе.  **оперативный** (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)   * Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. * Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий во 2 группе раннего возраста. * Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. * Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду * Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ (художественно-эстетическое развитие и физическое развитие) * Контроль за организаций прогулок в осенне-зимний период. * Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда * Соблюдение гигиенических и педагогических норм * Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД   **предупредительный**  (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)  **взаимоконтроль**  (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)          взаимопосещение занятий  **самоанализ** (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления) | в течении  года  май  в течении  года  в течении  года  в течении  года  в течение года | Зам. директора по ДО  Зам. директора по ДО  Зам. директора по ДО    Педагоги ДОУ  Педагоги ДОУ  Педагоги ДОУ |
| 3 | Планирование контроля ДОУ  **(по направлениям работы) :**   * Контроль методической работы и образовательного процесса. * Контроль за кадрами. * Административный контроль питания. * Контроль состояния материально – технической базы ДОУ | в течение года | Зам. директора по ДО |

**2.6.  РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ**.

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Разработка системы работы с родителями. | август-сентябрь | Зам. директора  по ДО  Педагоги ДОУ |
| 2 | Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями  на 2021 – 2022 учебный год. | август | Педагоги ДОУ |
| 3 | Нормативно-правовое обеспечение  Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ | сентябрь | Зам. директора по ДО |
| 5 | **Наглядная информация**  Оформление стендов (ширм):  - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны)  - по вопросам воспитания и обучения  - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды  - по вопросам оздоровительной работы  - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками | в течении года | Педагоги ДОУ  мед. работник |
| 6 | **Выставки**   * Выставка поделок из природного материала «Осенний вернисаж» * Выставка авторских игрушек «Веселая ханука». * Выставка открыток, поделок к 23 февраля «Подарок для папы» * Фотовыставка «Подарок для мамы» * Выставка в нетрадиционной технике «Космос и космонавты» * Выставка открыток, поделок «День победы» | в течении года | Педагоги ДОУ  Родители |
| 7 | **Конкурсы (с детьми с участием родителей)**   * Конкурс чтецов «Мама первое слово» * Конкурс поделок «Зимняя сказка» * Конкурс «Веселые нотки» * Конкурс проектов «Парки и скверы города» * Конкурс чтецов «Пушкинские чтения». | январь  март  апрель  декабрь  май | Воспитатели ДОУ  Родители  Воспитатели ДОУ |
| 8 | **Праздники и развлечения**   * «День знаний», «День урожая», «День именинника», «Рош-а- Шана», «Йом Кипур», * «День пожилого человека», «День республики», «Праздник осень»; * «День народного единства», «День матери»; * «Разные возможности, равные права», «Ханука»; * «Ту-би Шват», «Викторина 7 чудес Башкортостана»; * «День защитника отечества»; Видео экскурсия «Армия России»; * «8 марта – женский день», «Пурим», «Весна в Башкортостане»; * «День космонавтики», «Пейсах»; * «День Победы», «Лаг-ба-оме»; «До свидание детский сад»,«Башкирские национальные блюда»; * «Летний   праздник, посвящённый Дню защиты детей», «День России», | сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  январь  февраль  март  апрель  май  июнь | Педагоги ДОУ |
| 9 | **Проектная деятельность**  Привлечение родителей к участию в проектной деятельности   * «Быть здоровым хотим» * «Всем советуем дружить» * «Покормите птиц зимой» * «Мой родной край» * «По дорогам сказок» * «Здоровый малыш» | в течении года | Педагоги ДОУ |
| 10 | Родительские собрания в группах:  **Старше – подготовительная группа:**   1. «Задачи воспитания и образования детей в старшей-подготовительной группе» 2. «Знаете ли вы своего ребёнка» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) 3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению   **Средняя группа:**   1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей четвертого года жизни. 2. Режим дня – дома и в детском саду 3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем».   **2 группа раннего возраста:**   1. «Давайте познакомимся – первый раз в детский сад» 2. «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания» 3. Итоги работы за год «Наши успехи»   **Младшая группа:**   1. «Кризис трех лет» 2. «Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания» 3. Итоги работы за год «Наши успехи» | сентябрь  январь  май  сентябрь  январь  май  октябрь  январь  май       сентябрь  январь  май | Макиенко А.Р.            Габидуллина З.Р.              Муртазина Н.А.    Набиева Н.А. |

**2.7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии. | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 2 | Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам. | в течение года | Педагоги ДОУ  . |